

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

## Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Ingeborg Huyben

BIG-registraties: 49055773325

Overige kwalificaties: Gz-Psycholoog; gedragstherapeut VGCT, EMDR Practitioner

Basisopleiding: Orthopedagogiek met als specialisatie: Leer- en cognitieve ontwikkelingsstoornissen, Rijksuniversiteit Utrecht

AGB-code persoonlijk: 94016592

#### Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Blend Psychologie

E-mailadres: blendpsychologie@outlook.com

KvK nummer: 74512986

Website: www.blendpsychologie.nl

AGB-code praktijk: 94064663

#### Praktijk informatie 2

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Psychologen Praktijk Boxtel

E-mailadres: info@psychologenpraktijkboxtel.nl

KvK nummer: 14061028

Website: www.ppns.nl

AGB-code praktijk: 94002555

#### 2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de generalistische basis-ggz

##### 2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
Categorie A

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

**3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:**

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Clënten kunnen in de praktijk terecht met GBGGZ problematiek waarbij multidisciplinaire behandeling niet noodzakelijk is of zich beperkt tot samenwerking met m.n. huisarts, POH-GGZ en wijkteam/buurtzorg.

Met name worden behandeld:

Angst- en stemmingsklachten, trauma-gerelateerde klachten, obsessieve-compulsieve en verwante klachten, zwangerschaps-gerelateerde psychische problematiek, somatoforme stoornissen, (gecompliceerde) rouw, fobieën, rij-angst, milde eetstoornissen en milde persoonlijkheidsproblematiek.

In behandeling wordt voornamelijk gewerkt middels technieken uit de volgende therapiestromingen:

Cognitieve gedragstherapie (CGT), Acceptance and Commitment Therapy (ACT), EMDR, schematherapie, oplossingsgerichte therapie.

### **3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Aandachtstekort- en gedrag

Pervasief

Overige kindertijd

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Slaapstoornissen

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

Eetstoornis

## **4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

### **Indicerend regiebehandelaar 1**

Naam: Ingeborg Huyben

BIG-registratienummer: 49055773325

### **Coördinerend regiebehandelaar 1**

Naam: Ingeborg Huyben

BIG-registratienummer: 49055773325

## **5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

### **5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: Fysiotherapeuten, Ergotherapeuten, Verloskundigen, Diëtisten, Tandartsen

### **5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Anouk de Bruijn, GZ-psycholoog (AGB-code: 94012560, BIG 9916301525)

Femke Hilhorst, GZ-psycholoog (AGB-code: 94017370, BIG 19918106525)

Mw. Drs. N. (Nicole) Schuttelaar, GZ-psycholoog BIG-registratienummer: 99059504125

Dhr. Drs. J.P.H.L. (Jurgen) Vos, GZ-psycholoog BIG-registratienummer: 79926543925

Mariël Holtermans, GZ-psycholoog, BIG-registraties: 39922403425

Diverse huisartsen

POHGGZ

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Na intake wordt in het cliëntenoverleg de casuïstiek besproken met een collega GZ -psycholoog. Wanneer de inschatting is dat medicamenteuze ondersteuning nodig is en/of wanneer een cliënt in crisis dreigt te raken, schakel ik de hulp in van de huisarts en/of een psychiater. Indien geïndiceerd worden bij lichamelijke klachten de fysiotherapeut en ergotherapeut betrokken. Indien geïndiceerd wordt bij rijangst de in angst gespecialiseerde rijsschoolhouder betrokken. Ditzelfde geldt voor de samenwerking met verloskundigen bij zwangeren, en de samenwerking met een diëtist bij cliënten met eetproblematiek. Indien behandeling niet passend blijkt binnen de BGGZ, zal met de huisarts een

doorverwijzing voor POHGGZ of meer intensievere behandeling in de SGGZ worden besproken.

**5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

De praktijken waar ik werkzaam ben hebben geen crisisdienst. Indien sprake lijkt te zijn van een crisissituatie, dan kan contact opgenomen worden met de eigen huisarts of de huisartsenpost. Tijdens kantooruren kan de huisarts contact opnemen met de praktijk voor nadere informatie/toelichting door de behandelend therapeut indien deze aanwezig is.

NB: De praktijk biedt ambulante behandeling met een frequentie van normaliter hoogstens eens per week. Cliënten zijn welkom indien er geen sprake lijkt van een hoge crisisgevoeligheid of een hoog risico op suïcidaliteit. Dit betekent dat de cliënt stabiel genoeg moet zijn om de tijd tussen 2 afspraken zelf of met behulp van zijn of haar sociaal steunsysteem te overbruggen.

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: dit in de regio via de zorg van de huisarts verloopt.

**5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

Femke Boekhoudt, GZ-psycholoog, BIGnr: 29911966025

Petra van Moorsel, Psychotherapeut, BIGnr: 99036875716

Rixt van Sliedrecht, Psychotherapeut, BIGnr: 39922272816

Harmke Rypkema, GZ-psycholoog, BIGnr: 99049246425. Psychotherapeut, BIGnr: 9049246416

Ingeborg Huyben, GZ-psycholoog, BIGnr: 49055773325

**5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

Wij komen 8 keer per jaar bij elkaar om casuïstiek anoniem te bespreken, kennis uit te wisselen, ervaringen uit te wisselen, bij te praten m.b.t. vakliteratuur, studiedagen, congressen etc. Verder komen onder andere praktijkvoering, samenwerking, ethische kwesties, visitatie en kwaliteit van zorg aan de orde. Zo leren we van elkaar en blijven we goed op de hoogte van alle belangrijke ontwikkelingen binnen ons vak

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

**Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://www.blendpsychologie.nl/vergoedingen>,  
<https://www.ppns.nl/behandeling/contracten-2022/>

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandel tarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:  
<https://www.blendpsychologie.nl/vergoedingen>, <https://www.ppns.nl/behandeling/kosten/>

## **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.nvgzp.nl/beroep/beroepscode/>

## **9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Piet de Boer, klachtfunctionaris NVGzP

Mail: [klachten@nvgzp.nl](mailto:klachten@nvgzp.nl)

Postadres: Kijfgracht 21, 2312 RX Leiden

De Geschillencommissie Psychische en Pedagogische Zorg (via NVGzP)

**Link naar website:**

<https://www.nvgzp.nl/over-nvgzp/nvgzp-klachtenregeling/>, <https://www.degeschillencommissie.nl/>

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Psychologenpraktijk Boxtel:

Mw. Drs. Nicole Schuttelaar

Mw. Drs. Mariëlle Holtermans

Dhr. Drs. Jurgen Vos

Blend Psychologie:

Anouk de Bruijn, GZ-Psycholoog BIG 09916301525

Femke Hilhorst, GZ-Psycholoog BIG 19918106525

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.blendpsychologie.nl/wachttijden>,  
<https://www.ppns.nl/wachttijden/>

### **12. Aanmelding en intake**

**12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):**

Blend Psychologie:

Cliënten kunnen zich online aanmelden en eventueel een voorkeur aangeven voor een van de therapeuten die werkzaam zijn in de praktijk. Wanneer er geen voorkeur wordt aangegeven, wordt de cliënt in principe ingedeeld bij de therapeut die als eerste mogelijkheid heeft voor een intakegesprek. Bij specifieke klachten kan er worden gekeken bij wie de meeste expertise zit om zo goed mogelijk aan te kunnen sluiten bij de problematiek en hulpvraag. Het intakegesprek vindt plaats

bij een van de drie therapeuten en daarna vindt, indien cliënt daarin toestemt, overleg plaats in het wekelijkse cliëntenoverleg. In een tweede gesprek wordt teruggekoppeld wat de diagnose is en wordt samen met de cliënt een behandelplan opgesteld.

Psychologen Praktijk Boxtel:

Een telefonische aanmelding wordt ontvangen en beantwoord door een van de GZ-psychologen. Een aanmelding kan ook via de website (aanmeldformulier) of via een e-mail naar het mailadres van de praktijk. Een aanmelding wordt altijd binnen 24 uur beantwoord. Na het geven van informatie en het

plannen van een datum wordt een bevestigingsmail met algemene informatie en routebeschrijving gestuurd alsmede een ROM vragenlijst.

**12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:**

Ja

### **13. Behandeling**

**13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Bij aanvang behandeling, na intake, wordt een behandelovereenkomst opgesteld en deze wordt met cliënt besproken. Bij akkoord zal behandeling zoals overeengekomen worden uitgevoerd. Er vinden regelmatig evaluatiemomenten plaats met cliënt zelf. Schriftelijke rapportage aan de huisarts of naar derden wordt met cliënt doorgenomen en cliënten geven hier expliciet toestemming voor. Indien gewenst ontvangt cliënt een kopie. Waar het nuttig en wenselijk is wordt de partner of het systeem van cliënt bij de behandeling betrokken, uiteraard alleen met toestemming van cliënt.

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Blend Psychologie

Bij de start van de behandeling wordt minimaal een vragenlijst afgenomen als klachtenmeting (in ieder geval de OQ45), indien nodig worden nog aanvullende meer specifieke lijsten afgenomen (bijvoorbeeld de BDI, DES en zelftest PTSS). Het behandelplan wordt besproken in de cliëntenbespreking van de praktijk en met samenwerkingspartners indien van toepassing, indien cliënt daarvoor toestemming geeft. De behandeldoelen worden samen met cliënt zoveel mogelijk SMART geformuleerd in het behandelplan. Gedurende de behandeling (indien langer dan 10 sessies durend) wordt doorgaans een meting gedaan middels de klachtenlijst en een mondelinge evaluatie.

Indien nodig wordt de voortgang besproken in de cliëntenbespreking en met samenwerkingspartners

indien van toepassing en indien nodig worden behandelstrategieën bijgesteld. Tevens wordt aan het eind van de behandeling de vragenlijst afgenomen. De resultaten worden zichtbaar gemaakt in een grafiek welke gepresenteerd wordt aan de cliënt. Tevens wordt bij de afsluiting mondeling en door middel van een CQI (clienttevredenheid) geëvalueerd. Indien van toepassing vindt aan het eind van het traject overleg plaats met samenwerkingspartners en wordt afgestemd over eventuele nazorg of doorverwijzing.

Psychologen Praktijk Boxtel

Aan het eind van elke behandelsessie vindt een korte terugblik plaats om de sessie te evalueren, evaluatie van het behandelplan vindt om de paar sessies plaats, en aan het begin en einde van een behandeling wordt een ROM vragenlijst afgenomen om een globaal beeld te krijgen van het behandelresultaat. Tevens wordt een mondelinge eindevaluatie gedaan.

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Elke 5 sessies

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

Bij afronding van de behandeling wordt een klanttevredenheidsvragenlijst (Consumer Quality Index voor de Ambulante GGZ) aangeboden. Tevens wordt de mate van tevredenheid besproken tijdens het eindgesprek met client.

## **14. Afsluiting/nazorg**

**14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **15. Omgang met patientgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

### III. Ondertekening

Naam: Huyben-Oudendijk

Plaats: Tilburg

Datum: 26-04-2022

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja